

2022년도
행정사무감사계획

의회운영위원회

목 차

1. 감사의 목적	1
2. 감사기간	1
3. 감사대상 기관	1
4. 감사반 편성	1
5. 감사일정 및 장소	1
6. 감사범위 및 주요 감사사항	2
7. 감사보고, 서류제출 및 관계인 출석요구	2
8. 감사요령	3
9. 행정사항	4

2022년도 행정사무감사계획

1. 감사의 목적

- 지방자치법 제49조 및 같은 법 시행령 제41조, 제53조와 강원도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례에 따라 2022년도 제2차 정례회 기간 중 의회운영위원회 소관에 대한 전반적인 행정사무감사를 실시함으로써,
- 의회사무처 소관 행정사무의 집행사항을 감시·감독하여 투명하고 민주적인 의회 행정을 제고하고, 의정활동을 강화해 나가 고자 함

2. 감사기간

- 2022년 11월 2일(수), 1일간

3. 감사 대상기관

- 강원도의회사무처

4. 감사반 편성

- 감 사 반: 의회운영위원회 소속위원 전원(12명)
- 사무보조: 운영예결전문위원, 운영팀장, 사무직원 3명

5. 감사일정 및 장소

- 일 시: 2022. 11. 2.(수) 10:00
- 장 소: 강원도의회 의회운영위원회 회의실

6. 감사범위 및 주요 감사사항

- 지방자치법 제13조 및 제49조 등에 의하여 도의회의 행정사무 감사가 가능한 의회사무처 업무처리 전반
 - 의회운영과 관련한 주요 업무 추진현황
 - 2023년도 예산안 심사에 필요한 사항
 - 기타 감사위원이 필요로 하는 사항 등

7. 감사보고, 서류제출 및 관제인 출석요구

가. 보고요구: 별도 요구서 발부(붙임 1)

- 보고사항: 감사대상사무 전반(일반현황 포함)
- 보고일시: 감사당일
- 보고장소: 의회운영위원회 회의실
- 보고서 편집: 수감기관 실정에 맞게 편집하되 A4 좌철
- 보고서 제출: 2022. 10. 21.(금)까지 90부 제출

나. 서류(자료)제출 요구: 별도 요구서 발부(붙임 2)

- 제출사항: 붙임 목록의 감사요구자료(붙임 3)
- 자료제출: 2022. 10. 21.(금)까지 90부 제출
- 자료편집: 감사자료 요구목록 관리번호 순으로 편철하되 A4 좌철

다. 증인(참고인) 출석요구: 별도 요구서 발부(붙임 4)

구 분	직책(성명)	출석일시	출석장소	신문(진술)요지
증 인	사무처장 의정관 의사관 홍보담당관 입법정책담당관 운영에결전문위원 기획행정전문위원 사회문화전문위원 농림수산전문위원 경제산업전문위원 안전건설전문위원 교육전문위원	11. 2.(수) 10:00	운영위원회 회의실	행정사무감사 관련 질의에 대한 답변

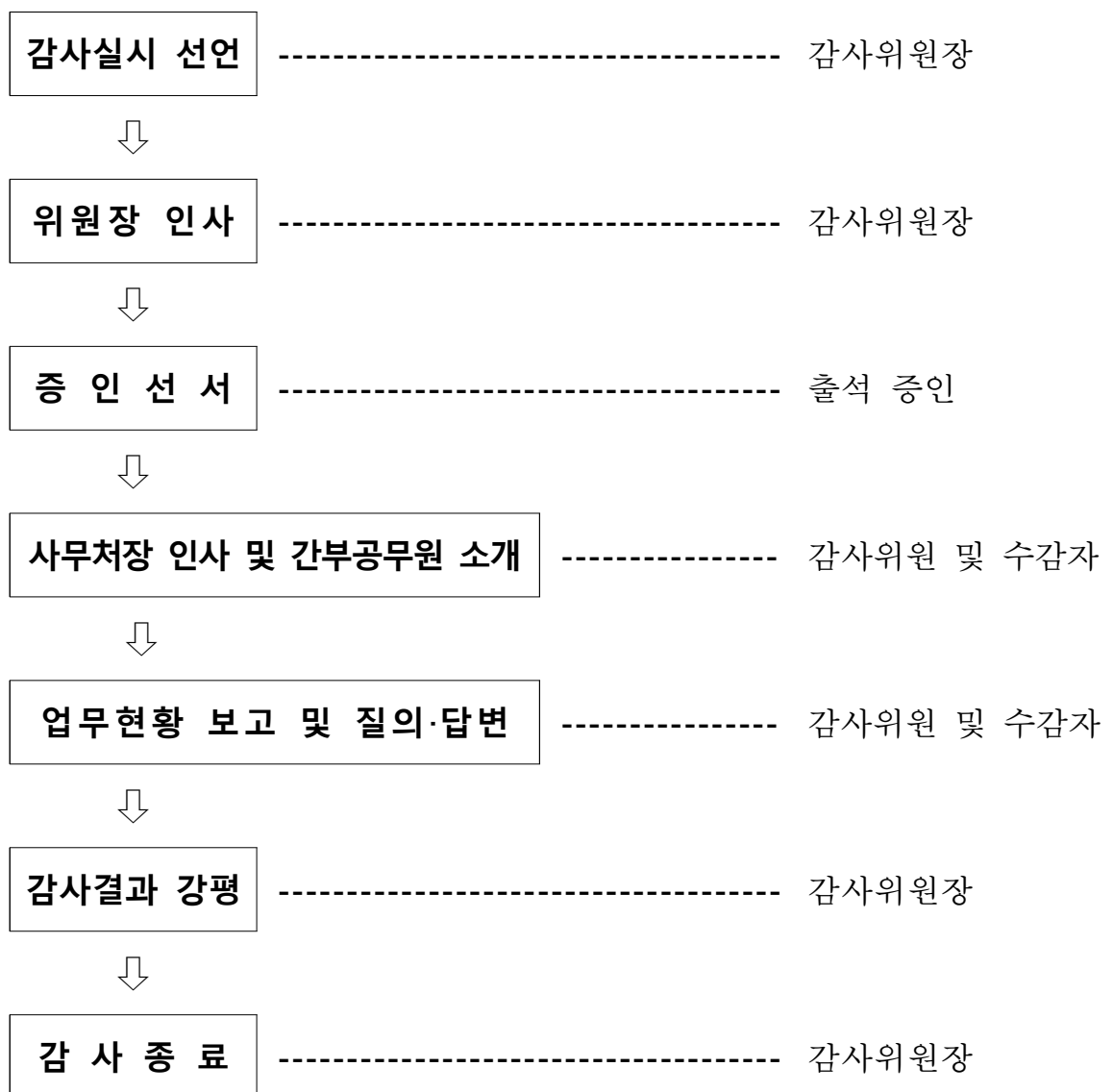
※ 붙임 4 서식의 '증인(참고인) 출석요구서'에 따라 별도로 개별통지

8. 감사요령

가. 감사방법: 의회의 공식적인 회의형식으로 실시

- 업무보고 청취 및 감사사항 질의·답변
- 제출서류 확인 및 검증
- 출석 증인신문 및 의견진술 청취 등

나. 감사 진행순서



다. 감사결과보고서 작성 및 처리

- 감사종료 후 각 감사위원은 '2022년도 행정사무감사 결과 의견서' 작성 제출 (붙임 5 서식, 감사위원 ⇒ 위원장)
- 의견서를 토대로 감사결과보고서 작성(의회운영위원회 의결)
- 감사결과보고서 제출(위원장 ⇒ 의장)
- 감사결과보고서 본회의 보고 및 채택
- 시정 및 처리요구(의장 ⇒ 사무처장)
- 시정 및 처리결과보고(사무처장 ⇒ 의장 ⇒ 의회운영위원회)
- 시정 및 처리결과보고서를 각 감사위원에게 배부

9. 행정사항

가. 감사장 준비(의회운영위원회 회의실)

- 좌석배치: 회의장 의석 및 방청석 정리 정돈
- 사전점검: 난방, 조명, 마이크 등 최적상태 유지
- ※ 감사장내 시설·장비 사전점검으로 감사 편의도모

나. 업무보고서 및 감사자료 접수·배부

- 접수: 의회사무처 ⇒ 의회운영위원회(운영예결전문위원실)
- 배부: 의회운영위원회(운영예결전문위원실) ⇒ 감사위원
- ▶ 업무보고서에 '2021년도 행정사무감사 처리결과 보고서'를 첨부
- ※ 보고서 및 자료의 사전 검토를 위해 의사관실에서 위원별로 미리 송부 조치

붙임: 1. 보고요구서

2. 서류제출요구서

3. 2022년도 행정사무감사 서류(자료)제출 요구 목록

4. 증인(참고인) 출석요구서

5. 2022년도 행정사무감사 결과 의견서

[붙임 1]

보 고 요 구 서

(수신자 참조) 귀하

강원도의회가 지방자치법 제49조와 같은 법 시행령 제41조 및 강원도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제2조 등의 규정에 의하여 행정사무감사를 실시함에 있어 보고요구서를 발부하오니 아래와 같이 보고하여 주시기 바랍니다.

1. 보고사항: 행정사무감사 대상사무 전반(일반현황 포함)
2. 보고일시 및 장소: 붙임 행정사무감사 계획서 참조
3. 보고서 제출: 행정사무감사 계획서에서 정한 일정과 방법을 준수하여 제출

2022년 10월 일

강 원 도 의 회 의 장

수신자: 강원도의회사무처

[붙임 2]

서 류 제 출 요 구 서

(수신자 참조) 귀하

강원도의회가 지방자치법 제49조와 같은 법 시행령 제41조 및 강원도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제2조 등의 규정에 의하여 행정사무감사를 실시함에 있어 서류제출 요구서를 발부하오니 아래와 같이 서류(자료)를 제출하여 주시기 바랍니다.

만약 정당한 이유 없이 이에 응하지 아니한 때에는 지방자치법 제41조 등의 규정에 따라 500만 원 이하의 과태료를 부과할 수 있음을 알려드립니다.

1. 제출서류: 붙임 행정사무감사 계획서 참조
2. 제출기한: 행정사무감사 계획서에 정한 날까지
3. 제출방법: 행정사무감사 계획서에 의한 방법과 절차에 따라 제출

2022년 10월 일

강 원 도 의 회 의 장

수신자: 강원도의회사무처

2022년도 행정사무감사 서류(자료)제출 요구 목록

소관부서	관리 번호	요 구 사 항	비고
의정관실	1	○ 2022년(추경까지) 전국 시도 예산규모(일반회계) 및 의회예산(시설비 제외) 현황	
	2	○ 의회 미술작품 대여(설치) 및 계약현황(최근 3년간)	
	3	○ 2022년 10월말 현재 의회예산 집행현황 및 집행계획(전망)	
	4	○ 2021년도 행정사무감사 지적사항 및 조치결과	
	5	○ 전국 시도의회 의원 1인당 사무처 직원 수	
	6	○ 의회직원 사기양양 등 근무여건 개선사항	
	7	○ 자료실 도서 보유현황 및 연간도서 구입현황, 의원 및 직원의 도서대출 현황 구입도서의 예산, 분야별 내역(최근 3년간)	
	8	○ 의회 차량현황(연식, 주행거리 등), 운행지침, 차량·담당자별 주행거리, 월 운행횟수 및 거리 등(2021, 2022)	
의서관실	9	○ 2022년 도정질문 관리 현황	
	10	○ 2022년 전국 시도의회 연간 회기운영 기본계획 현황	
	11	○ 2022년 청원·진정서 처리현황	
	12	○ 2022년 도의회 5분 자유발언 관리현황	
	13	○ 2022년 도의회 홈페이지 인터넷 민원신청 및 처리현황	
	14	○ 본회의 초청연설 현황(10년간)	
	15	○ 2022년 회기별 의안 처리현황(의안별, 제안자별, 처리결과(부결, 철회, 계류 등은 내역까지))	
	16	○ 2022년 본회의 방청현황(일시, 단체명, 인원, 주요내용 등)	
홍보 담당관실	17	○ 도의회 홍보방송 제작 및 운영 계획	
	18	○ 영상자료실 운영·관리 및 향후 계획	
	19	○ 도의회 견학 현황(최근 3년간)	
	20	○ 홍보비 집행 내역(최근 3년간)	
	21	○ 의회 및 의정활동에 따른 홍보매체 및 내역(최근 3년간)	
	22	○ 2022년 의회사무처 일간지 구독현황(신문명, 구독부수, 배부처)	
	23	○ 도의회 및 도의원의 홍보 강화 기능 방안	
	24	○ 의원동정 홍보 현황(최근 3년간)	
	25	○ 도의회 SNS 홍보콘텐츠 운영 현황	

소관부서	관리 번호	요 구 사 항	비고
입법정책 담당관실	26	○ 의원발의 입법활동 지원 실적(최근 3년간)	
	27	○ 정책지원관 의정활동 지원 실적	
	28	○ 조례 입법평가 추진 현황	
	29	○ 2022년 정책레터 제공 현황	
	30	○ 자치법규 관련 입법동향 제공 실적(최근 3년간)	
	31	○ 도의회 체험연수생 운영 현황(최근 3년간)	
전문위원실	32	○ 2022년 전국 시도의회 특별위원회 운영현황(명칭, 위원수, 활동기간, 주요활동 내용 등)	
	33	○ 산하기관장 인사청문회 실시현황(최근 3년간)	
	34	○ 타 광역의회 인사청문회 운영현황(관련근거, 청문대상, 도입일 등)	
	35	○ 2022년도 상임위별 현지시찰 실시 현황	
	36	○ 2022년도 상임위별 토론회, 연찬회, 간담회 실시현황	
	37	○ 도의회 의원연구회 구성 및 활동현황(경비포함)(최근 3년간)	
	38	○ 의원연구회 정책연구용역 수행 현황(용역명, 주요내용, 금액 등)(최근 3년간)	

증인(참고인) 출석요구서

(수신자 참조) 귀하

강원도의회가 지방자치법 제49조와 같은 법 시행령 제41조 및 강원도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제2조 등의 규정에 의하여 행정사무감사를 실시함에 있어 증인출석 요구서를 발부하오니 아래와 같이 출석하여 주시기 바랍니다.

만약 정당한 이유 없이 출석하지 아니하거나 증인 선서 및 증언을 거부한 때에는 지방자치법 제41조 등의 규정에 따라 500만 원 이하의 과태료를 부과할 수 있음을 알려드립니다.

1. 출석대상자: 감사대상 증인
2. 출석일시 및 장소: 붙임 행정사무감사 계획서 참조
3. 신문(진술) 요지: 감사 대상기관의 소관 업무에 관한 사항

2022년 10월 일

강 원 도 의 회 의 장

수신자: 강원도의회사무처장, 의정관, 의사관, 홍보담당관, 입법정책담당관, 운영예결전문위원, 기획행정전문위원, 사회문화전문위원, 농림수산전문위원, 경제산업전문위원, 안전건설전문위원, 교육전문위원

[붙임 5]

2022년도 행정사무감사 결과 의견서

시정 및 처리 요구사항	비 고

감사위원:

(서명)