

2023년도
행정사무감사 결과보고서

의회운영위원회

2023년도 행정사무감사 결과보고서

1. 감사의 목적

- 지방자치법 제49조, 같은 법 시행령 제41조에서 제53조 및 강원특별자치도의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례에 따라 의회 운영위원회 소관인 의회사무처에 대한 행정사무감사를 실시하여,
- 의회 행정의 효율성을 제고하고, 2024년도 예산안 심사에 필요한 자료 및 정보를 수집하여 의정활동 지원이 원활하게 이루어지도록 하기 위함임

2. 감사기간

- 2023년 11월 8일(수), 1일간

3. 감사대상 기관

- 강원특별자치도의회사무처

4. 감사실시 결과

- 감 사 반: 의회운영위원회 소속 위원(12명)
- 감사일정
 - 일 시: 2022. 11. 8.(수) 10:00
 - 장 소: 강원특별자치도의회 의회운영위원회 회의실
 - 방 법
 - 증인선서, 의회사무처 소관 업무보고
 - 감사사항 질의 및 답변 등

5. 주요 감사내용

주요 감사사항	증언·진술요지
○ 의회청사 내 전시용 미술작품 선정 기준 등에 대한 의원들과의 소통 필요	○ 향후에는 전시용 미술작품 확정 전에 운영위와 협의 거쳐 선정하도록 하겠음
○ 의회 운영 SNS의 업로드 건수 증대 외에 팔로워 수 확대도 중요하며, 전문가나 전문기업 투입, 모범 사례 벤치마킹, 유튜브 활용 등으로 홍보효과 제고 필요	○ 1월에 비해 팔로워가 700여 명 증가하였으나 효과 측면에서 문제점을 공감하며 향후 검토 및 개선책 마련하겠음 ○ 유튜브 활용 적극 검토하겠음
○ 의정활동영상의 종합편성채널 또는 지역 케이블방송에 송출 방안 강구 필요	○ 종편 및 지역케이블방송 송출에 대한 효과성 등 검토 후 조치하겠음
○ 의원 홈페이지에 관련 영상의 업로드 시점 단축 및 해당의원과 자료영상 일치여부 등 확인 필요	○ 철저히 점검하여 개선하겠음
○ 의회 홈페이지에 인터넷민원 처리현황 중 처리결과를 세부유형별로 분류하여 제시함이 필요하고(개선, 건의, 위법, 예산낭비, 생활불편 등), 행정사무감사에 활용할 수 있도록 도민제보 등의 코너를 일정기간 운영 필요	○ 처리결과가 너무 포괄적으로 제시되어 정확하게 인지하지 못하는 경우가 있음 ○ 개선 방법에 대해 적극 검토하겠음
○ 정책레터에 외부기관 자료뿐만 아니라 도의원의 5분자유발언, 도정질문, 발의조례안 등이 콘텐츠로 제공될 수 있도록 할 필요	○ 정책레터가 의원님들께 도움이 되도록 개선방안 적극 모색하겠음
○ 내구연한 근접한 의정홍보 및 기록용 카메라 교체 예산 확보 필요	○ 일부 교체비용은 예산에 반영하였으며, 미진한 부분도 계속 반영하도록 하겠음
○ 예산지출 현황 등을 주기적으로 각 전문위원실에 통보하여 의정활동에 차질이 발생하지 않도록 할 필요 있음	○ 예산현황 등을 주기적으로 체크하고 각 전문위원실에 공유하여 의원님들의 의정활동에 차질이 발생하지 않도록 하겠음

주요 감사 사항	증언·진술 요지
<ul style="list-style-type: none"> ○ 도 전체예산 대비 의회비의 비율이 제주나 세종에 비해 낮으므로 상향될 수 있도록 노력 주문함 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 제주 경우는 조직권이 의회에 있어 의회비의 비중이 높은 편이며, 우리가 타 시도에 비해 낮은 편이 아니나, 재검토 후 미진한 부분은 반영 노력하겠음
<ul style="list-style-type: none"> ○ 중증장애인생산품 우선 구매 특별법 및 관련 조례에 따라 정해진 구매목표비율을 충족할 수 있도록 우선 구매 노력 필요 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의회사무처도 준수할 의무가 있으므로 맞추도록 노력하겠음
<ul style="list-style-type: none"> ○ 도의회 자체적으로 장애인의무채용 기준을 준수하고 조직권 독립 등을 대비해 장애인 의무채용 기준 준수를 위한 사전준비 필요 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의회도 기준을 준수해야 하므로 내용 검토하여 대응책 마련하겠음
<ul style="list-style-type: none"> ○ 사무처 정원 대비 현원 유지는 잘되고 있는 편이나, 사무처 직원에 대한 수시인사로 인해 업무 연속성 저해가 우려되므로 최소화 필요 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 특별한 요인이 없으면 1월과 7월의 정기인사를 통해 재배치하겠음
<ul style="list-style-type: none"> ○ 육아휴직, 출산휴가, 장기교육 등으로 인한 결원에 대한 대체인력이 정원에 반영되지 않고 기간제 직원으로 메꾸는 것은 한계가 있으므로, 도와 함께 정부에 건의하여 정원 확보 필요 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현재도 계속 건의 중이며, 조직권 독립을 위한 노력과 병행하여 정원 증대를 위해 계속 노력하겠음
<ul style="list-style-type: none"> ○ 육아 중인 직원 전용 주차장 지정 검토 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 적극 공감하며 전용 주차공간 지정가능 여부 및 다른 대책에 대해 검토하겠음
<ul style="list-style-type: none"> ○ 의회의 비전과 목표에 각각 슬로건이 있어 중복사용으로 인한 혼선이 초래되어 명료성이 퇴색되는 측면이 있으므로 재검토하여 일원화 필요 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 현관에는 비전이 게시되어 있고 상임 위에는 방침에 대한 슬로건이 있어 중복되는 느낌이 있으므로 향후 검토하겠음

주요 감사 사항	증언·진술 요지
<ul style="list-style-type: none"> 강원아카데미의 예산 대비 효과성을 검토하여 회수 조정(감축)으로 절약된 예산을 직원사기 진작 등을 위한 국외연수 등을 강화할 필요가 있으며, 강원아카데미에 원격지 거주 의원들의 참석률 제고 위해 개최 시간을 조정 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 강원아카데미의 실효성 등을 재검토하고, 함께하는 언론과 사회단체 등과 협의해서 종합적으로 검토하겠음
<ul style="list-style-type: none"> 의원발의 조례안의 경우 소관 상임위 심사 시, 문구나 조사 등의 디테일을 가지고 공식석상에서 논의하는 것은 비효율적이므로, 법제심사과정에서 입법정책담당실과 해당 상임위 간에 협의 통해 조율하는 시스템이 필요함 	<ul style="list-style-type: none"> 적극 공감하며 의원님들께 최종 조례안을 전달 전에 정책지원관, 전문위원, 입법정책담당관이 모두 참여하여 통합된 의견으로 조례안을 도출하도록 하겠음
<ul style="list-style-type: none"> 정책지원관 24명의 운용에 필요한 적정 소요액이 예산에 반영될 수 있어야 하며 정책지원관의 운용과정에서 발생한 시행착오 등이 재발되지 않도록 사무처장 등의 관리주체가 수시로 철저한 지휘감독을 이행해야 됨 	<ul style="list-style-type: none"> 정책지원관 정원에 따른 소요비용은 예산에 반영되도록 조치하겠으며, 지휘감독은 1차는 전문위원이 최종적으로 사무처장이 행하고 있음
<ul style="list-style-type: none"> 의정모니터 조례 제정 과정에서 제기했던 운영상의 문제점이 현실화되고 있으며 특히, 일부 시군은 의정모니터가 선임되지 않은 곳도 있고, 의원들의 눈과 귀가 되어야 할 의정모니터들이 도의원과 소통할 수 있는 방법을 강구할 필요 	<ul style="list-style-type: none"> 의정모니터가 출범한 지 얼마 안되어 활동상황이 미흡한 건 사실이며 앞으로 적극적 활동을 위한 대책을 강구하겠음
<ul style="list-style-type: none"> 강원특별법에 의회 관련 사항이 전무한데 조직, 인사, 예산권 등에 관한 의회 특례를 담기 위한 논거 등을 준비하고 도청과 소통하여 특별법에 반영할 필요 있음 	<ul style="list-style-type: none"> 강원특별법 제3차 개정안에 조직, 인사, 예산, 정책지원관 1인 1명 등의 사항을 담기 위해 최대한 노력하겠음

6. 감사결과 시정 및 처리 요구사항

소관부서별	시정 및 처리 요구 사항
의회사무처	<ol style="list-style-type: none"> 1. 강원특별법 개정안에 조직, 인사, 예산 등 도의회 관련 특례 반영 2. 의정활동 영상의 종합편성채널 또는 지역케이블방송 송출 방안 강구 3. 도의회 운영 SNS 팔로워 수 제고 방안 강구 및 유튜브 활용 주문 4. 의원 홈페이지에 관련영상의 조기 업로드 및 자료영상의 정확성 확인 5. 홈페이지의 인터넷민원 처리현황 중 처리결과를 세부유형별(개선, 건의, 위법, 예산낭비, 생활불편 등)로 분류·제시하고, 행정사무감사에 활용할 수 있도록 도민제보 등의 코너를 일정기간 운영 요구 6. 정책레터에 도의원의 5분자유발언, 도정질문, 의원발의 조례안 등도 포함 제공 7. 내구연한 근접한 의정홍보 및 기록용 카메라 교체 예산 확보 요구 8. 의정공통경비 등 의원 의정활동 관련 예산배분 및 지출현황 등을 주기적으로 각 전문위원실에 공유하여 차질 없는 의정지원 요구 9. 도 전체예산 대비 의회비의 비율을 제주나 세종시 수준으로 상향 노력 요구 10. 중증장애인생산품 우선 구매 특별법 등 관련규정에 따라 정해진 구매목표 비율을 충족할 수 있도록 우선 구매 요구

소관부서별	시정 및 처리 요구 사항
의회사무처	<p>11. 도의회 자체적으로 장애인 의무채용 기준을 준수하고 조직권 독립 등을 대비해 장애인의무채용 기준 준수를 위한 사전준비 필요</p> <p>12. 사무처 직원에 대한 수시인사 최소화 필요</p> <p>13. 육아휴직, 출산휴가, 장기교육 등으로 인한 결원의 대체 정원 확보 필요</p> <p>14. 육아 중인 직원을 위한 전용 주차장 지정 검토</p> <p>15. 강원아카데미의 효과성 검토로 횡수 조정 및 개최시간 조정 통한 의원 참석률 제고방안 필요</p> <p>16. 의원발의 조례안에 대한 법제심사과정에서 해당 전문위원실과 입법정책 담당관실 간에 사전협의를 통해 문구나 단어 등의 간단한 사항에 대한 오류가 최소화된 조례안 도출 필요</p> <p>17. 의회의 비전과 목표에 대한 각각의 슬로건에 대한 재검토로 일원화 요구</p> <p>18. 정책지원관 운용 위한 소요비용의 예산 반영 및 사무처장 등 관리책임자의 철저한 지휘감독 이행 요구</p> <p>19. 의정모니터 미선임 시군의 의정모니터 선임과 의정모니터단과 도의원과의 소통 채널 강구 등 당초 취지에 맞는 모니터단 운용 필요</p>